

No. Correlativo	Motivo de la solicitud o Información solicitada	Fecha de la solicitud	Tipo de Solicitud (escrita, verbal, electrónica otros)	Tipo de Resolución (Positiva, Negativa, Entrega Parcial, Pendiente, desechada)	Fecha de Resolución	Razón por la que se resolvió de forma negativa, o por la cual la resolución se encuentra pendiente, o por la cual se ha desechado la solicitud	Tiempo de respuesta (en días)	se ha solicitado o ampliación de plazo	Fecha en que se notificó la resolución de ampliación de plazo	Razón por la que se ha solicitado o la ampliación	Tiempo que se solicitó de ampliación (en días)	Se ha interpuesto recurso o de revisión	fecha de presentación del recurso o de revisión	Fecha en la que se notificó el recurso o de revisión	Sentido de la resolución caída al recurso (en trámite, confirmada, revocada)
1-2,014	Origen de la Institución, Municipalidad de Salcajá, sucesos o épocas especiales de la institución, cuenta con cocina, comedor, con salón multiusos, cuenta con lugar específico para dar talleres, cuenta con centro de producciones y/o reproducciones, con que equipos tecnológicos cuenta la institución.	28/01/2014	Digital	Positiva	11/02/2014		Diez días	No				No			
2-2,014	Presupuesto 2013, existe alguna fuente de financiamiento de empresas privadas o cooperativas, cuanto es el monto total de salarios de todos los empleados, conque materiales y suministros cuenta la Municipalidad y cual costo total de todo, cuál es la asignación de fondos para pagar servicios profesionales, que monto económico tiene asignado para reparaciones y construcciones, cuáles son los gastos que se realizan en pagos de servicios como electricidad, agua, teléfono, estado de cuenta de la municipalidad, con cuanto de fondo dispone la municipalidad, realizan auditorías internas y externas y cada cuanto de tiempo, que libros contables utilizan, que otras medidas de control de finanzas realizan, total de laborantes operativos, total de laborantes fijos operativos, total de	08/02/2013	Escrita	Positiva	15/02/2013		Siete días	No				No			

<p>laborantes internos operativos, porcentaje de personal operativo que se incorpora y retira, asistencia del personal, residencia del personal operativos, horarios del personal operativos, total de laborantes administrativos, total de laborantes fijos administrativos, total de laborantes interinos administrativos, porcentaje de personal administrativo que se ioncorpora y se retira, asistencia del personal, residencia del personal administrativo, horario del personal administrativo, total de laborantes de servicio, total de laborantes de fijos de servicio, total de laborantes interinos de servicio, Porcentaje de personal de servicio que se incorpora y retira, asistencia del personal, residencia del personal de servicio, horarios del personal de servicio, cantidad de usuarios, comportamiento anual de los usuarios, clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia, situación económica de los usuarios, cuáles son los planes de contingencia, mencionar los manuales de procedimientos que existen cual es la periodicidad de reuniones técnicas de personal, cuál es el registro de asistencia que maneja la municipalidad, cómo se evalúa el personal que labora en la institución, como se elaboran los expedientes administrativos, cuales son los mecanismo de supervisión, cual es la periodicidad de supervisión, quien es el encargado de la supervisión del personal, cuales son los tipos de supervisión, cuales son los instrumentos de supervisión, existen intercambios deportivos en la institución, cuales son los principios filosóficos de la institución, cual es la visión de la institución, cual es la misión de la institución, cuales son las</p>													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	políticas institucionales , cuales son las estrategias														
3-2,014	Fotocopia de escritura, propiedad del Señor Henry Gundemaro Gramajo.	28/01/2014	Escrita	Positiva	28/01/2014		Un Día	No				No			
4-2,014	Copia del listado de Alcaldes Comunales de aldea santa Rita	30/01/2014	Escrita	Positiva	28/01/2014		Un días	No				No			
5-2,014	Fotocopia de la escritura propiedad del señor Ángel Noel Gramajo	30/01/2014	Escrita	Positiva	11/03/2013		Cuatro días	No				No			
6-2,014	Derecho Administrativo que conlleva ingresos, gastos y deuda pública, planificación fiscal y estrategia tributaria, municipalidad de Salcajá	17/02/2014	Escrita	Positiva	15/03/2013		Tres días	No				No			
7-2,014	Información si existe en la primera avenida, entre cuarta y quinta calle de la zona uno, está autorizado el parque normal de vehículos sobre dicha avenida o si existe prohibición al estacionamiento en algún lugar específico.	25/03/2014	Escrita	Positiva	16/03/2013		Cuatro días	No				No			
8-2,014	Copia del acuerdo de la creación de la oficina de libre acceso a la información. Información de la página de internet, programa radial, "Dialogo con el señor Alcalde Municipal", Programa Televisivo Tu Muni... Informa, Redes sociales.	25/03/2014	Escrita	Positiva	20/03/2013		Un día	No				No			
9-2,014	Metodología, identificación de la organización, actividad e importancia en el contexto político, social, misión, visión, objetivo funcional, funciones, servicios que prestan, estrategias de atención, estructura administrativo, organización social e institucional, miembros del concejo municipal, localización geográfica, extensión territorial, orografía y topografía, listado de la organización comunitaria de mujeres	28/03/2014	Escrita	Positiva	12/04/2013		Un día	No				No			
10-2,014	Fotocopia del trámite de declaración jurada, prestada por el señor Laureano Ovalle Herrera, para reclamar lotes en el Cementerio General, donde se encuentran los restos mortales de los	28/03/2014	Escrita	Positiva	01/04/2014		Dos días	No				No			

	señores Leoncio Ovalle Estrada y María Celia Herrera de León de Ovalle.														
11-2,014	Nombre y dirección del primer Alcalde Comunal de Casa Blanca	07/04/2014	Escrita	Positiva	23/04/2014		07/04/2014	No				No			
12-2,014	Copia del Reglamento de construcción del municipio de Salcajá, departamento de Quetzaltenango.	08/04/2014	Escrita	Positiva	24/04/2014		08/04/2014	No				No			
13-2,014	Certificación del punto segundo del acta número 18-99 de sesión pública ordinaria celebrada por el Concejo Municipal el día 14/5/1999	09/04/2014	Escrita	Positiva	25/04/2014		09/04/2014	No				No			
14-2,014	Copia de la escritura No. 30 de la Lotificación Miralvalle I y Miralvalle II, autorizada por el Licenciado Alfonso Tobar López, con fecha 19 de febrero de 1999 y que se encuentra en el expediente de dicha lotificación y esta archivado en la municipalidad.	21/04/2014	Escrita	Positiva	06/05/2014		24/4/2014	No				No			
15-2,014	Fotocopia del expediente en el cual el señor Rudy Ambrosio Vásquez Hernández, solicito permiso de construcción	23/04/2014	Escrita	Positiva	08/05/2014		28/04/2014	No				No			
16-2,014	Fotocopia del contrato del proyecto centro de convenciones que actualmente se está construyendo	30/04/2014	Escrita	Positiva	15/05/2014		02/05/2014	No				No			
17-2,014	Nombre completo y cargo de los miembros del Concejo Municipal, debidamente autorizados por el Tribunal Supremo Electoral.	02/05/2014	Escrita	Positiva	16/05/2014		02/05/2014	No				No			
18-2,014	-Si existe un tratamiento para el agua superficial y cuál es el tratamiento que se le está dando. -Si se cuenta con Disposición de manejo de desechos sólidos. -Que cantidad de basura es la que se recolecta en el municipio.	19/05/2014	Escrita	Positiva	30/05/2014		10 días	No				No			

19-2,014	Copia del acuerdo donde fue autorizada la ampliación del Kiosco Escenario de la Cruz de Casa Blanca.	19/05/2014	Escrita	Positiva	21/05/2014		Dos días	No				No			
20-2,014	El año en que el señor Clementino Ramírez estuvo como Alcalde Municipal en el primer periodo. –El año en que el Señor Clementino Ramírez estuvo como Alcalde Municipal en el segundo periodo y llevo a cabo el proyecto de drenaje en el sector las flores. – En que año el señor Anselmo Soto estuvo como Alcalde Municipal y citó a los alcaldes Comunales y vecinos de dicho sector conjuntamente con las señoras, Violeta Estrada y Martha Estrada.	19/06/2014	Escrita	Positiva	02/07/2014		Diez días	No				No			
21-2,014	Copia de la solicitud que presentaron los vecinos de Casa Blanca para que se llevará a cabo la construcción del Kiosco y ampliación del mismo en dicha comunidad y la fecha en que fue entregada, si no existe dicha solicitud, informar cómo fue que se decidió realizar dicho proyecto.	30/05/2014	Escrita	Positiva	13/06/2014		Diez días	No				No			
22-2,014	Copia de licencia de construcción de la propiedad del señor Miguel Ángel Lool.	23/06/2014	Escrita	Positiva	23/06/2014		El mismo día	No				No			
23-2,014	Copia de la escritura de los terrenos y de la autorización de circulación del terreno que brindaron los señores síndicos propiedad de la señora Miriam Ozorio.	17/06/2014	Escrita	Positiva	17/06/2014		El mismo día	No				No			
24-2,014	Certificación del punto noveno del acta número 68-2013 de fecha 22 de agosto 2013, de sesión ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal.	01-07-2014	Escrita	Positiva	04/07/2014		Tres días	No				No			
25-2,014	Copia del expediente Administrativo No. 05-2013 el cual fue elevado por recurso de revocatoria planteado por	03-07-2014	Escrita	Positiva	17-07-2014		Diez días	No				No			

	el Ingeniero Jaime Ovalle en contra del Señor Hipólito Nicolás Hernández Soloj.														
26-2,014	Copia de la monografía de Salcajá	04-07-2014	Escrita	Positiva	04-07-2014		El mismo día de la solicitud	No				No			
27-2,014	Copia de la monografía de Salcajá.	07-07-2014	Digital	Positiva	07-07-2014		El mismo día de la solicitud	No				No			
28-2,014	Fotocopia del contrato del proyecto de reparación de Drenaje en sector 4, Cantón Curruchique, nombre de la empresa que ejecuto el proyecto y los compromisos que se adquirieron.	17-07-2014	Escrita	Positiva	23-07-2014		Cuatro días	No				No			
29-2,014	Monografía de Salcajá	22-07-2014	Digital	Positiva	22-07-2014		El mismo día de su solicitud.	No				No			
30-2,014	Copia monografía de Salcajá y copia del listado de los integrantes del COCODE Y COMUDE 2014.	24-07-2014	Digital	Positiva	24-07-2014		Diez Días	No				No			
31-2014	Copia de las escrituras de la Construcción de la Escuela San Antonio La Raya.	12-08-2014	Escrita	Positiva	26-08-2014		10 días	No			No				
32-2014	tipos de licencias de construcción, permiso para realizar actividades al aire libre, permiso de conexión de drenaje, requisitos de conexión de agua potable o excavación de pozo, aval municipal para la ubicación de un negocio (requerido por el centro de Salud para la licencia sanitaria) permiso para la instalación de rótulos o vallas publicitarias, licencia de fraccionamiento de inmuebles, requisitos para obtener, mantener y si existe un proceso de dichas licencias o permisos, que multas o penalidades en que se incurra en caso de no obtener el permiso o licencia, pagos aplicables y fundamento de derecho de los pagos.	14-08-2014	Escrita	positiva	14-08-2014		El mismo día de su solicitud	No				No			

32-2014	Tipos de Licencias de Construcción, permiso para realizar actividades al aire libre, permiso de conexión de drenaje , requisitos de conexión de agua potable o excavación de pozo, aval municipal para la ubicación en un negocio (requerido por el centro de salud para la licencia sanitaria), permiso para la instalación de rótulos o vallas publicitarias, licencias de fraccionamiento de inmuebles, requisitos para obtener mantener y si existe un proceso de dichas licencias o permisos, que multa o penalidades en que se incurra en caso de no obtener permiso o licencia, pagos aplicables y fundamento de derecho de los pagos.	14-08-2014	Digital	positiva	14-08-2014	El mismo día de la solicitud.	No				No			
33-2014	Cantidad en quetzales que en concepto de dietas ha recibido cada concejal y síndico municipal, titular y suplente, dicha información solicitamos sea personalizada, de los años 2012, 2013 y de enero a agosto del año 2014, al pedir esta información personalizada nos referimos a que en la misma se indique el nombre de cada síndico y concejal y a la par del mismo se escriba la cantidad de dinero recibido hasta la fecha indicada.2. Cantidad en quetzales que el señor Alcalde Municipal ha recibido por concepto de sueldo, dietas y otros de los años 2012, 2013 y enero a agosto 2014. 3. Cantidad en quetzales que el señor secretario municipal ha recibido durante los años 2012, 2013 y de enero a agosto 2014, en concepto de sueldo, dietas y otros. 4. Cantidad en	20-08-2014	Escrita	positiva	18-09-2014	20 días	Si	01-09-2014	Por la extensión de la información	10 días	No			

<p>quetzales que en caso de saber sido así costo al erario municipal de nuestro pueblo el viaje del concejo municipal a los estados unidos de Norte América. 5. Total en metros cuadrados del área construida en cada uno de los niveles del salón de convenciones. 6. Consto total obre Reconstrucción Entorno Plazuela San Jacinto y los precios unitarios, es decir el presupuesto por renglones. 7. Consto total Parque Artesanal y presupuesto unitario del mismo. 8. Nombre de las empresas que ofertaron en las obras. Reconstrucción Entorno Plazuela San Jacinto. Parque Artesanal y Salón de Convenciones, también solicitamos fotocopias de las actas de adjudicación de estas obras. 9. Se nos informe de manera clara y precisa sobre las diferentes fianzas que tanto la empresa favorecida como todas las oferentes hayan prestado en favor de la municipalidad en la obra salón de convenciones. La información la solicitamos sobre las siguientes fianzas: a) Sostenimiento de oferta, en qué porcentaje en relación al valor del contrato se presentó y si se prestó mediante depósito en efectivo o mediante fianza, indicándonos la institución de depósito en la cual se depositaron. b) De cumplimiento, indicándonos si la misma se presentó mediante fianza, deposito en efectivo o hipoteca y en qué porcentaje se prestó la misma; además se nos informe si fue en efectivo en que institución de depósito fue</p>													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>depositada y si fue por hipoteca o prenda, registro en los que se anotaron y sobre en qué bienes se constituyeron así como los números de las escrituras públicas en las que se otorgaron las mismas y nombre del notario autorizante. C) De anticipo, indicándonos la suma de anticipo que recibió la empresa constructora y cantidad que presto por esta fianza. D) De conservación de obra o de calidad o funcionamiento, indicándonos el porcentaje sobre el cual se prestó esta fianza y si la misma se prestó mediante deposito en efectivo, indicarnos la institución de depósito en la cual se encuentra depositada la misma, o si fue mediante fianza, hipoteca o prenda, si fue en depósito en efectivo informarnos sobre la cantidad en quetzales a que asciende esta fianza. e) de saldos deudores, porcentaje sobre el cual se prestó y si se prestó mediante fianza, deposito en efectivo, deposito o prenda. 10 Costo Proyecto cambio de lámparas alumbrado público, nombre de la empresa que lo efectuó y destino de las empresas que se quitaron. 11. fotocopias del contrato de arrendamiento de un espacio del salón de convenciones a favor de Banco Industrial. 12. Acuerdo Municipal en donde se aprobó aumentar el costo de derecho de media paja de agua potable. 13. Si ya previeron acciones futuras en relación al problema de basura y agua</p>													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	potable y cuáles son estas.													
34-2014	Copia del presupuesto Municipal 2014 y planilla de salarios de funcionarios públicos y empleados municipales, pagando a todo el personal correspondiente al mes de julio 2014.	20-08-2014	Escrita	positiva	04-09-2014	Diez días	No				No			
35-2014	Copia de actas sobre los linderos de la comunidad de Aldea Santa Rita y San Ramón, mapa antiguo o si existe alguna grabación.	20-08-2014	Escrita	positiva	02-09-2014	Diez días	No				No			
36-2014	Constancia Negativa de participación en los Concejos Comunitarios de Desarrollo COCODE. A nombre del señor Wuiliam Daniel Gómez Hernández.	29-08-2014	Escrita	Positiva	29-08-2014	El mismo día de su solicitud.	No				No			
37-0214	Copia monografía de Salcajá	03-09-2014	Escrita	Positiva	03-09-2014	El mismo día de su solicitud.	No				No			
38-2014	Copia monografía de Salcajá	23-09-2014	Digital	Positiva	23-09-2014	El mismo día de su solicitud	No				No			
39-2,014	Nombre de la empresa que realizo el proyecto de iluminación en el municipio de Salcajá, nombre del representante legal y costo del proyecto.	02/10/2014	Escrita	Positiva	16/10/2014	El mismo día de su solicitud	No				No			

40-2014	Información si Existe Descentralización en el municipio, como está funcionando, quienes integran la comisión, como está funcionando, quien coordina, fortalezas y dificultades que tiene, listado de integrantes	09/10/2014	Escrita	Positiva	23/10/2014	El mismo día de su solicitud	No				No			
41-2014	Listado de Cocodes del municipio de Salcajá	21/10/2014	Escrita	Positiva	03/11/2014	El mismo día de su solicitud	No				No			
4-2014	Copia de la Licencia de Construcción a nombre de la señora María Angélica Juárez Fuentes	24/10/2014	Escrita	Positiva	07/11/2014	El mismo día de su solicitud	No				No			
43-2014	Copia de las escrituras de los bienes comunales del municipio o ejidos del municipio.	24/10/2014	Escrita	Positiva	07/11/2014	07/11/2014	No				No			
44-2014	Copia del acuerdo municipal de adoquinamiento de la tercera calle A, zona 2, Salcajá	26/11/2014	Escrita	Positiva	10/12/2014	08/12/2014	No				No			
45-2014	Certificación del acta de toma de posesión de la Alcaldía Comunal de Cantón Curruchique en donde el señor Celestino Celso Soc Tuch Participo como Alcalde Comunal, en el periodo Administrativo del señor Claver Blaimiro Estrada	26/11/2014	Escrita	Positiva	10/12/2014	08/12/2014	No				No			
46-2014	Certificación de acuerdo de Concejo Municipal en relación a la ejecución de proyecto realizado en sector II las Flores, aldea Santa Rita, referente a un drenaje que se hizo en tiempo que el señor Clementino Ramírez fue alcalde municipal.	02/12/2014	Escrita	Positiva	16/12/2014	08/12/2014	No				No			
47/2014	1. Fotocopia autenticada del acta notarial de fecha catorce de marzo del año en curso, ante los oficios del notario Oscar Josué de León Manrique, de declaración Jurada presentada por el señor Laureano Ovalle Herrera, con la cual pretende hacer constar que es poseedor y propietario de dos predios ubicados en el antiguo cementerio de este municipio, donde descansan los restos	03/12/2014	Escrita	Positiva	17/12/14	08/12/2014	No				No			

	mortales de los señores LEONCIO OVALLE ESTRADA Y MARIA CELIA HERRERA DE LEON DE OVALLE. 2. Fotocopia autenticada del titulo de propiedad número 24-2014 que con fecha 14 de marzo de 2014 se le extendió al señor LAURENO OVALLE HERRERA, de los predios relacionados en el numeral 1 de la presente solicitud.													
48/2014	Información del municipio de Salcajá	12/12/2014	Escrita	Positiva	30/12/2014	15/12/2014	No				No			